

Договор
о закреплении муниципального имущества на праве
оперативного управления за муниципальным учреждением
№ 61

г. Заинск

" 5 "декабря 2006г.

Палата имущественных и земельных отношений Заинского муниципального района, именуемая в дальнейшем "Уполномоченный орган", в лице председателя Палаты Габидуллина Р.Ф., действующего на основании Положения, с одной стороны, и Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Дюймовочка» общеразвивающего вида» Заинского муниципального района, именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице заведующей детским садом Газымовой Ф.Г., действующей на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с распоряжением Палаты имущественных и земельных отношений от «5» декабря 2006г. № 191 «О распоряжении имуществом», в целях обеспечения сохранности и эффективного использования Уполномоченный орган закрепляет, а Учреждение принимает на праве оперативного управления муниципальное имущество, именуемое в дальнейшем "Имущество", в соответствии с перечнем имущества (приложение 1) и актом приема-передачи имущества (приложение 2), являющимися неотъемлемыми частями договора.

1.2. Первоначально-восстановительная стоимость Имущества составляет 23694800 (Двадцать три миллиона шестьсот девяносто четыре тысячи восемьсот) рублей

Остаточная стоимость Имущества на "31" октября 2006 г. составляет 15416700 (Пятнадцать миллионов четыреста шестнадцать тысяч семьсот) рублей.

1.3. Плоды, продукция и доходы от использования Имущества, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или другим основаниям, поступают в оперативное управление Учреждением в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим договором.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Уполномоченный орган имеет право:

- осуществлять контроль за надлежащим использованием и сохранностью Имущества в соответствии с целевым назначением и интересами собственника;
- изымать излишнее, неиспользуемое, используемое неэффективно либо не по целевому назначению Имущество и распоряжаться им по своему усмотрению в интересах собственника;
- осуществлять иные действия, связанные с управлением Имуществом, в соответствии с действующим законодательством и настоящим договором.

2.2. Уполномоченный орган обязан передать Имущество в соответствии с перечнем имущества и актом приема-передачи.

2.3. Учреждение имеет право в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника и назначением Имущества осуществлять права владения, пользования и распоряжения им.

2.4. Учреждение обязано:

- принять Имущество по акту приема-передачи;
- зарегистрировать право оперативного управления Имуществом в соответствии с действующим законодательством;
- вести в установленном порядке балансовый учет Имущества;
- содержать Имущество в соответствии с правилами и нормами технической эксплуатации, обеспечивающими использование его по назначению, предусмотренному уставной деятельностью;
- строго соблюдать санитарные и противопожарные требования;
- своевременно производить за свой счет текущий, а также капитальный ремонт Имущества в сроки, установленные СНиП (по зданиям и сооружениям), ЕНИР (по машинам и оборудованию);
- производить обязательные отчисления в бюджет, связанные с Имуществом (в частности, налог за пользование земельным участком), в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством;
- своевременно вносить платежи за коммунальные и эксплуатационные услуги, связанные с содержанием Имущества;
- ежегодно проводить сверку состава Имущества по данным годовой бухгалтерской отчетности и представлять обновленный перечень Уполномоченному органу до 15 апреля года, следующего за отчетным, по форме в соответствии с приложением 1 к договору;
- при наличии излишнего, неиспользуемого, используемого неэффективно либо не по целевому назначению имущества направлять Уполномоченному органу сведения о таком имуществе, а также предложения по его дальнейшему эффективному использованию;
- застраховать Имущество за свой счет (решение о страховании имущества принимается с учетом характеристик в каждом отдельном случае при заключении договора);
- принять меры к обеспечению сохранности переданного Имущества;
- при расторжении договора в десятидневный срок передать Имущество, а также улучшения, возникшие в результате его использования, назначенной Уполномоченным органом организации по акту приема-передачи, подписанному сторонами, утверждаемому Уполномоченным органом;
- в случае досрочного расторжения договора возместить стоимость не произведенного (капитального, текущего) ремонта;
- немедленно известить Уполномоченный орган обо всех обстоятельствах, которые могут повлиять на исполнение настоящего договора.

2.5. Учреждение не вправе:

- отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете;
- использовать Имущество с целью извлечения прибыли. В случае если в соответствии с учредительными документами Учреждению предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов Имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе;
- совершать действия, влекущие за собой ухудшение, порчу Имущества либо приводящие к отчуждению, передаче Имущества в не установленном собственником порядке;
- использовать Имущество для обеспечения своих обязательств перед любыми юридическими и физическими лицами, а также перед государством, за исключением случаев, предусмотренных настоящим договором и действующим законодательством.

3. Ответственность сторон

- 3.1. В случае нарушения условий, указанных в п.п.2.4, 2.5, Учреждение уплачивает штрафные санкции в соответствии с законодательством
- 3.2. Уплата штрафных санкций, установленных настоящим договором, не освобождает Учреждение от исполнения своих обязательств или устранения нарушений.
- 3.3. Учреждение несет полную ответственность за всякое упущение, повлекшее за собой утрату или повреждение имущества, в соответствии с действующим законодательством.
- 3.4. Споры, вытекающие из настоящего договора, разрешаются в установленном действующим законодательством порядке.

4. Особые условия

- 4.1. Настоящий договор вступает в силу после подписания его сторонами и регистрации в Палате имущественных и земельных отношений Заинского муниципального района.
- 4.2. Настоящий договор заключен сроком на 3 года и подлежит пересмотру (перезаключению) по истечении указанного срока.
- 4.3. При заключении нового договора о закреплении за Учреждением имущества на праве оперативного управления настоящий договор утрачивает силу.
- 4.4. Внесение изменений и дополнений в настоящий договор оформляется в письменной форме дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.
- 4.5. При возникновении непредвиденных обстоятельств, препятствующих исполнению настоящего договора, он может быть расторгнут по соглашению сторон.
- 4.6. Настоящий договор может быть расторгнут, изменен по решению Уполномоченного органа в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством, а также в случаях:
- неисполнения Учреждением своих обязательств, в результате которого государству причиняется материальный ущерб или возникает угроза его причинения;
 - ликвидации, реорганизации Учреждения на основаниях и в порядке, установленном действующим законодательством;
 - использования Учреждением Имущества в целях, не предусмотренных уставной деятельностью;
 - возникновения чрезвычайной ситуации, если имеется необходимость использования Имущества в общественных и государственных интересах;
 - принятия решений уполномоченными органами государственной власти о передаче Имущества третьим лицам или о перепрофилировании Учреждения, на чьем балансе находится Имущество.
- 4.6. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством.
- 4.7. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, два из которых хранятся у Уполномоченного органа, один - у Учреждения.

Платежные и почтовые реквизиты сторон

Уполномоченный орган

Палата имущественных и земельных отношений Заинского муниципального района
423520 РТ г.Заинск ул. Казанская 8
р/сч. 40204810015020076300 (ЛБ-193010133-ЗемП)
в Заинском филиале Ак Барс Банка
БИК 049205805

От имени Уполномоченного органа

Р.Ф.Габидуллин

(подпись)
М.П.



Учреждение

ПООО "Детский сад "Дружба"
общеразвивающего вида Заинского
муниципального района
423520 г. Заинск, ул. Ленина 189
р/с 4040181070000000001
ИНН 1647007083
КПП 164701001
БИК 049229000

От имени Учреждения

(подпись)
М.П.

Ф.Г.Газымова



	Пианино	Заинск, Ленина, 18а	1				1989	13,8				
	Принтер окі	Заинск, Ленина, 18а	1				2000	14,3				1,5
	Принтер лазер	Заинск, Ленина, 18а	1				2004	7				0
	Спорт комплекс	Заинск, Ленина, 18а	1				1991	3,6				0
	Стиральная машина	Заинск, Ленина, 18а	1				2005	12,7				0
	Стиральная машина	Заинск, Ленина, 18а	1				2001	5,4				3
	Телевизор	Заинск, Ленина, 18а	1				2000	8,4				0
	Тепловой счетчик	Заинск, Ленина, 18а	1				2005	169,5				149,4
	Холодильник "Мир"	Заинск, Ленина, 18а	1				2002	11				3,5
	Спорт комплекс	Заинск, Ленина, 18а	1				1991	3,6				0
	Мягкая мебель	Заинск, Ленина, 18а	3				1992	19,7				0
	Набор мебели	Заинск, Ленина, 18а	1				1989	8,3				0
	Набор мебели стенка	Заинск, Ленина, 18а	2				1989	20,3				0
	Набор мебели стенка "Нива"	Заинск, Ленина, 18а	2				1989	16,7				0
ИТОГО:								23694,8				15416,7

Руководитель _____ Газимова Ф. Г. (Ф.И.О.)
 МП (подпись) тел. 2-06-68 (телефон)



Главный бухгалтер _____ Смирнова С.В. (Ф.И.О.)
 (подпись) тел. 3-56-29 (телефон)

Исполнитель _____ Чернова Г.М. (Ф.И.О.)
 (подпись) тел. 2-09-68 (телефон)

Акт приема-передачи имущества

Палата имущественных и земельных отношений Заинского муниципального района, именуемое в дальнейшем "Уполномоченный орган", в лице Председателя Палаты Габидуллина Р.Ф., действующего на основании Положения, передает, а Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Дюймовочка» общеразвивающего вида» Заинского муниципального района, именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице заведующей детским садом Газымовой Ф.Г., действующей на основании Устава, принимает на праве оперативного управления государственное имущество, в соответствии с перечнем имущества (приложение 1), являющимся неотъемлемой частью договора.

Настоящий акт является неотъемлемой частью указанного договора.

Платежные и почтовые реквизиты сторон

Уполномоченный орган
Палата имущественных и земельных
отношений Заинского муниципального
района
423520 РТ г. Заинск ул. Казанская 8
р/сч. 40204810015020076300 (ЛБ-193010133-ЗемП)
в Заинском филиале Ак Барс Банка
БИК 049205805

От имени Уполномоченного органа
(подпись) Р.Ф. Габидуллин
М.П.



Учреждение
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Дюймовочка» общеразвивающего вида» Заинского муниципального района
423520 РТ г. Заинск ул. Ленина 18А
р/с 4040181070000001001
ИНН 1647007083
КПП 164701001
БИК 049229000

От имени Учреждения
Ф.Г. Газымова



Прошнуровано,
пронумеровано и
скреплено печатью

4 (четыре) листа

Р.Ф.Габидуллин

